

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP HỌC KỲ 1 NĂM
HỌC 2022 – 2023
(KHÓA 10DH trở về trước)

STT	Thời gian thực hiện	Nội dung công việc
1	Từ 28/09/2022 đến 06/10/2022	- Bộ môn triển khai thống kê danh sách đề tài khóa luận do giảng viên đăng ký. - Khoa công bố danh sách đề tài khóa luận và danh sách sinh viên đã đăng ký học phần KLTN. - Sinh viên nộp phiếu đăng ký đề tài có chữ ký xác nhận.
2	10/10/2022	- Khoa gửi danh sách sinh viên thực hiện đề tài và thông tin GVHD trên trang web (fit.hufi.edu.vn) - Khoa gửi danh sách sinh viên thực hiện đề tài và thông tin GVHD đến mail hufi để giảng viên thực hiện hướng dẫn sinh viên.
3	Từ 10/10/2022 đến 13/10/2022	- Sinh viên liên hệ GVHD để trao đổi về nội dung thực hiện đề tài (email hufi). - Giảng viên phản hồi về Khoa những thay đổi (nếu có) về tên đề tài, nội dung đề tài, thông tin sinh viên thực hiện...
4	Từ 14/10/2022	- Khoa tổng hợp danh sách và trình nhà trường phê duyệt quyết định hướng dẫn khóa luận.
5	Từ 17/10/2022 đến 25/12/2022	- Sinh viên thực hiện KLTN theo các nội dung yêu cầu đã duyệt theo đề cương chi tiết. - Sinh viên trình bày KLTN theo đúng các biểu mẫu Khoa qui định.
6	Từ 26/12/2022 đến 31/12/2022	- Sinh viên nộp 02 quyển báo cáo (in đóng cuốn có bìa cứng) có chữ ký của GVHD → nộp về VPK theo thời gian quy định cụ thể (sẽ thông báo sau).

STT	Thời gian thực hiện	Nội dung công việc
		- Bộ môn thành lập hội đồng bảo vệ theo đề tài. - Giảng viên phản biện & GVHD chấm báo cáo KLTN, gửi thông tin về Khoa những đề tài không đủ điều kiện bảo vệ.
7	Từ 02/01/2023 đến 07/01/2023	- Bảo vệ KLTN theo lịch của hội đồng.
8	Từ 09/01/2023	- Sinh viên chỉnh sửa báo cáo KLTN theo ý kiến của hội đồng, bản chỉnh sửa cuối cùng phải được xác nhận của GVHD. - Nộp 1 quyển KLTN (bìa mạ vàng) về văn phòng khoa sau khi đã chỉnh sửa hoàn thiện.

Tp.HCM, ngày ... tháng ... năm 2022

KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

TRƯỞNG KHOA

(Đã ký)

Đặng Trần Khánh

NGƯỜI LẬP BIỂU

(Đã ký)

Nguyễn Hải Bình